



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE JAKŠIĆ

List izlazi prema potrebi

Jakšić, 08. srpnja 2021.

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jakšić za razdoblje 2021. godine, za III i IV kvartal 2021.....2
2. Odluka o visini naknade za rad Općinskog Vijeća, komisija i povjerenstava Općine Jakšić.....3
3. Odluka o dogradnji Dječjeg vrtića za prijavu na Mjeru 7.....4
4. Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Jakšić.....21
5. Odluka o imenovanju člana skupštine trgovačkog društva Komunalac Požega d.o.o. i Tekija Požega d.o.o.....25

ATI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori Zdenka Glavanić26
2. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori Ana Lavor.....27

Broj 4.

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendum (NN, br. 29/19, 98/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, br. 116/18, 02/20, 03/21), Općinsko vijeće Općine Jakšić na 2. sjednici održanoj dana 08. srpnja 2021. godine, a na prijedlog općinskog načelnika, donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika
u Općinskom Vijeću Općine Jakšić za razdoblje 2021. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom raspodjeljuju se sredstva Proračuna Općine Jakšić za 2021. godinu za III i IV kvartal 2021. godine koja su predviđena za redovan rad političkih stranaka i vijećnika grupe birača čiji su predstavnici članovi Općinskog vijeća Općine Jakšić.

Članak 2.

Sredstva u ukupnom iznosu od 26.600,00 kuna, planirana na kontu proračuna 38114, pozicija 52, raspoređuju za III i IV kvartal 2021. godine se kako slijedi:

Red. br.	Naziv političke stranke	Iznos naknade kn	Broj vijećnika	Ukupno 2021. kn	Ukupno III i IV kvartal
01.	Hrvatska demokratska zajednica	2.000,00 + 400,00 ženska kvota dvije vijećnice	9	18.400,00	9.200,00
02.	kandidacijska lista grupe birača Luka Obradović	2.000,00 + 200,00 ženska kvota jedna vijećnica	4	8.200,00	4.100,00
SVEUKUPNO			13	26.600,00	13.300,00

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jakšić KLASA:021-01/20-01/07, UR.BROJ:2177/04-01/20-06 od dana 21. prosinca 2020. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/21-01/04
UR.BROJ:2177/04-01/21-02
Jakšić, 08. srpnja 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („ Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 79/09 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 144/20) i članka 32. Statuta Općine Jakšić ("Službeni glasnik Općine Jakšić" broj 116/18, 02/20, 03/21), Općinsko vijeće Općine Jakšić na 2. sjednici održanoj dana 08. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU
o visini naknade za rad Općinskog vijeća,
komisija i povjerenstava Općine Jakšić

Članak 1.

Službeno nazočnima na sjednicama Općinskog vijeća Općine Jakšić, komisija i povjerenstava Općine Jakšić pripada naknada u visini od 400,00 (četiristo) kuna u neto iznosu po sjednici.

Članak 2.

Članovima Komisija i Povjerenstava osnovanih pri Općini Jakšić za potrebe Općine Jakšić, za njihov rad pripada naknada u visini od 400,00 (četiristo) kuna u neto iznosu po sudjelovanju u radu.

Članak 3.

Danom donošenja ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za rad Općinskog vijeća, komisija i povjerenstava Općine Jakšić KLASA:021-01/18-01/05 URBROJ:2177/04-01/18-09 od dana 29. svibnja 2018.godine (»Službeni glasnik Općine Jakšić«, broj 118/18).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jakšić.

KLASA:021-01/21-01/04
URBROJ:2177/04-01/21-03
Jakšić, 08. srpnja 2021.godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 30. Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/2018, NN 91/2018) i članka 32. Statuta Općine Jakšić (»Službeni glasnik Općine Jakšić broj 116/18, 02/20, 03/21«), Općinsko vijeće Općine Jakšić, na 2. sjednici održanoj dana 08. srpnja 2021. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU
o dogradnji Dječjeg vrtića za prijavu na mjeru 7.

Članak 1.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Jakšić, odnosno za provedbu projekta „**REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINE (DOGRADNJA) JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE (PREDŠKOLSKA USTANOVA) I GRADNJA NADSTREŠNICE-SA OPREMANJEM**“, koji se odnosi na rekonstrukciju i opremanje Dječjeg vrtića Jakšić, a sve prema Prilogu sa opisom projekta odnosno operacije, koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA: 021-01/21-01/04
URBROJ: 2177/04-01/21-04
Jakšić, 08. srpnja 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK VIJEĆA:

Boško Obradović, prof.v.r.

PRILOG

UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA

(KLASA: 021-01/21-01/04 URBROJ: 2177/04-01/21-03)

UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)

Rekonstrukcija građevine (dogradnja) javne i društvene namjene (predškolska ustanova) i gradnja nadstrešnice-sa opremanjem

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Jakšić

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave (općina)

2.3. ADRESA KORISNIKA

Osječka 39, 34308 Jakšić

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Načelnik općine Ivica Kovačević, dipl.ing.

2.5. KONTAKT

Centrala: (034) 315-514

Telefax: (034) 257-123

E-mail: nacelnik@jaksic.hr

Mobitel: 099 257-01230

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Požeško-slavonska

3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Općina Jakšić

3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Jakšić

3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)

Općina, kao prijavitelj, kroz ovaj projekt ima cilj pružiti svojim stanovnicima bolje uvjete za podizanje obitelji i boravak na ovom prostoru. Projektom će se postići poboljšanje kvalitete života obitelji čiji članovi koriste (ili će koristiti) usluge dječjeg vrtića u Jakšiću, jer će vrtić pružati usluge u većem, prilagođenom i opremljenom prostoru, što će zasigurno omogućiti i pružanje više razine usluga ove ustanove, što je i svrha ovog projekta. A glavni razlog za provedbu ovog projekta, jest smanjenje liste čekanja za vrtić, on će postati dostupan za veći broj korisnika, uvest će se jasličke skupine. što je jako bitno jer je ovo općina koja ima sve više djece (te pozitivne demografske pokazatelje, za razliku od brojnih drugih općina u ovoj županiji/regiji).

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

Predviđa se rekonstrukcija zgrade dječjeg vrtića u Jakšiću u smislu dogradnje postojeće građevine sa zapadne strane za smještaj tri jasličke skupine (6-36 mjeseci) sa ukupno 36 djece, te gradnja nadstrešnice u dvorištu uz formiranje nove građevne čestice. Ukupni okvirni tlocrtni gabariti razvedene tlocrtne površine s najistaknutijim dijelovima iznose 37,36 x 25,84 m. Projektom se predviđa da zgrada bude gotovo nulte energije nZEB. Trenutno vrtić pohađa 60 djece, u 3 vrtičke skupine (3 do 7 godina starosti). Dogradnjom vrtića će se stvoriti prostor za jasličke skupine (ukupno tri grupe) za djecu od 6 do 36 mjeseci, max. 36 djece. Dakle, provedbom projekta smanjit će se liste čekanja za vrtić, on će postati dostupan za veći broj korisnika i to za do 36 djece jasličke dobi.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pojašnjenje:

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.

Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).

Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?	DA	NE
--	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

➤ Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Projekt će direktno doprinijeti stvaranju novih radnih mjesta, jer će se zbog proširenog i novouređenog prostora povećati kapacitet vrtića, pa će veći broj djece koristiti usluge vrtića, za što će biti potrebno zapošljavanje 6 (dodatnih) odgojitelj/ica za rad sa djecom, 1 pomoćne kuharice, 1

spremačice (1/2 radnog vremena). Naravno, time se prate propisani standardi, ali to je i potrebno za kvalitetan rad vrtića. Indirektno, veći broj roditelja će moći svoju djecu ostaviti na čuvanje u vrtiću, pa će zasigurno neki od njih doći u poziciju da i sami potraže posao.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Naveći u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgojitelj/ica – koji/a će biti zaposlena za rad sa djecom u vrtiću	6	U okviru 1 godine nakon realizacije
2.	Pomoćni kuhar/ica	1	U okviru 1 godine nakon realizacije
3.	Spremač/ica	1/2	U okviru 1 godine nakon realizacije

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

Broj novozaoplenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.

U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?	DA	NE
---	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

U okviru Glavnog projekta, planirano je korištenje obnovljivih izvora energije, a to je detaljnije opisano:

-U mapi 5. (Elektrotehnički projekt) list 34 opis fotonaponske elektrane 30kWp na krovu

-U mapi 7. (Strojarski projekt) na str 18 spominje se ugrađeni sustav na zgradi (dizalica topline, solarna priprema PTV), te na str.23,26,27 i 29 stoji veći opis iste opreme vezano za obnovljive izvore topline.

Traženo „Planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja (prostorija)“ se ostvaruje dizalicama topline, a eksplicitno se spominje u mapi 7. (Strojarski projekt), pod naslovima:

"Grijanje i hlađenje zraka dizalicama topline, str 16

"7.2. Primijenjeni termotehnički sustavi, str 18)

"7.19. Hlađenje, str 29)

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja
(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja sveukupno iznosi 110.712,50 kuna s PDVom (ili 88.570 kuna + PDV). Čine ga troškovi iskazani u dijelu troškovnika pod F. Strojarski radovi, pod stavkama 16, 23-30, 36-42.

Napomena:

Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)

96

Novoprojektirani dječji vrtić je samostojeća prizemnica s podrumom, s ulazom u zgradu na južnom pročelju, gdje se preko dvokrilnih vrata dolazi do vjetrobrana i dva odvojena dijela hodnika gdje se nalaze skupne sobe s pratećim sadržajem za:

- jasličke skupine (ukupno tri grupe) za djecu od 6 do 36 mjeseci, max. 36 djece (novo nakon provedbe)
- vrtićke skupine (ukupno tri grupe) za djecu od 3 do 7 godina, max. 60 djece (prije, a ostaje i nakon provedbe)

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

3

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

3

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)

60 (prije provedbe)

Ovim projektom predviđa se rekonstrukcija zgrade dječjeg vrtića u Jakšiću u smislu dogradnje postojeće građevine za smještaj tri jasličke skupine (6-36 mjeseci) sa ukupno 36 djece.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

10 mjeseci

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Priprema dokumentacije za natječaj (Konzultantske usluge pripreme projekta) -
2. Upravljanje projektom (Definiranje projektnog tima, modela i postupaka provedbe, dokumentacije i izvještavanja prema EU procedurama; Provedba projekata; Praćenje, evaluacija i izvješćivanje, javna nabava)
3. Građevinski radovi
4. Nadzor nad izgradnjom
5. Opremanje

U projektu će se provesti Rekonstrukcija građevine (dogradnja) javne i društvene namjene (predškolska ustanova) i gradnja nadstrešnice-sa opremanjem. Predviđa se rekonstrukcija zgrade dječjeg vrtića u Jakšiću u smislu dogradnje postojeće građevine sa zapadne strane za smještaj tri jasličke skupine (6-36 mjeseci) sa ukupno 36 djece, te gradnja nadstrešnice u dvorištu uz formiranje nove građevne čestice.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishoda je građevinska dozvola itd.).

Imovinsko pravni odnosi su riješeni, izrađeni su glavni i izvedbeni projekt, ishoda je građevinska dozvola (koja je pravomoćna) i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Sveukupno = 9.438.500,00 kuna sa PDVom (prihvatljivi troškovi su 9.278.825,50 kuna sa PDVom + neprihvatljivi troškovi su 159.674,50 kuna)

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)

Ciljna skupina u projektu je Dječji vrtić Jakšić, koji ima izravnu korist od planiranih projektnih aktivnosti. Sve aktivnosti odgovaraju potrebama vrtića i rješavanju problema u pružanju i korištenju usluga vrtića. Krajnji korisnici u projektu su djelatnici vrtića, djeca kao korisnici usluga vrtića, te njihovi roditelji, kao i svi oni čija će buduća djeca koristiti usluge vrtića. Posredno korist od ovakvog projekta ima i društvo u cjelini, jer vrtić koji adekvatno ispunjava svoju ulogu, je danas dom zadovoljne djece, a sutra zadovoljnih i uspješnih ljudi. Osim toga vrtić je otvoren za sve zainteresirane građane i njihovu djecu, a ne samo za onu iz Jakšića.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Dječji vrtić je zapravo oblik obrazovanja za djecu koji služi kao prijelaz od kuće do početka višeg formalnog školovanja, gdje se djecu podučava da razviju osnovne vještine i znanja kroz kreativnu igru i socijalne interakcije. Brojna istraživanja pokazala su kako je vrtić itekako bitan za djecu i stoga treba biti dio njihovog života. Djeca pohađaju vrtić kako bi naučila komunicirati, igrati se te razviti interakciju s drugima na odgovarajući način.

Projekt će podići kvalitetu života u općini Jakšić (i šire), ponajprije će podići kvalitetu života obiteljima čiji članovi koriste (ili će koristiti) usluge dječjeg vrtića u Jakšiću, nadalje, imati kvalitetan i funkcionalan život je sastavni dio svakog uspješnog socio-ekonomskog okruženja.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Projekt će se provesti i financirati u 2022. godini. Općina Jakšić je osnivač Dječjeg vrtića Jakšić. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (županije, gradovi i općine) ostvaruju prihode iz vlastitih izvora, od zajedničkih poreza koji se dijele između države, općine/grada i županije te od pomoći iz državnog i lokalnih proračuna. Ostvarenim prihodima slobodno raspolaže. Jedna od aktivnosti kojima se općina bavi, je i skrb o subjektima kojima je osnivač. Sukladno Statutu općine (Članak 17.) „Općina Jakšić u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:...- brigu o djeci“. Općina će sufinancirati provedbu projekta iz vlastitih sredstava, te će sukladno svojoj ulozi brinuti o punoj funkcionalnosti projekta.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima)

Općina Jakšić posjeduje iskustvo u pripremi i provedbi Eu projekata, navest ćemo nekoliko:

Kao nositelj:

Projekt „Reciklažno dvorište u općini Jakšić“ (projekt je sufinancirala Europska unija iz Kohezijskog fonda OPKK 2014.-2020. vrijednost projekta je 2.642.509,25 kn), Projekt „Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže u naselju Tekić“ (Operacija 7.2.1 PRRRH 2014-2020., vrijednost oko 3 mil kuna), Projekt WIFI4EU (vrijednost oko 150.000 kuna).

Kao partner:

Projekt „Znanjem do zaposlenja“ (Projekt se financira sredstvima Europskog socijalnog fonda (ESF) u okviru OP „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ Ukupna vrijednost projekta je 1.015.889,86 kn)

U suradnji s DVD Jakšić projekt „Dogradnje vatrogasnog doma, spremišta i vatrogasnog tornja“ Operacija 7.4.1. ruralnog razvoja, s procjenom investicije preko 2,3 milijuna kuna.

Osnivač vrtića, Općina Jakšić, je i sagradila objekt vrtića putem fondova Ministarstva regionalnog razvoja – program razvoja lokalne zajednice, Fonda zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti te iz vlastitih sredstava.

Na provedbi ovog projekta će raditi općinski načelnik (dipl.ing.agronomije), pročelnica (dipl.pravnik) i administrativni referent (ekonomist). Navedene osobe imaju dugogodišnje iskustvo u lokalnoj upravi i samoupravi i provedbi projekata. Općina Jakšić posluje financijski stabilno i uredno podmiruje obveze prema državi i dobavljačima te ima mogućnost osigurati sredstva za sufinanciranje projekta. Iz navedenog vidljiv je provedbeni kapacitet korisnika, kao osnova za održivost projekta idućih 5 godina nakon provedbe projekta.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Konkretno mjere koje će prijavitelj primijeniti tijekom provedbe i po završetku projekta, putem kojih će osigurati održivost izlaznih komponenti (outputa) projekta, se neće u značajnom mjeri razlikovati od postojećih mjera koje prijavitelj poduzima kako bi zgradu održavao u njezinoj punoj funkciji. Znači to su mjere tekućeg i investicijskog održavanja uz eventualne potrebne hitne intervencije. To su mjere koje po zakonu i po nepisanim pravilima dobrog gospodara općina treba poduzimati i svakako da će ih poduzimati i u budućnosti (nakon završetka projekta).

Dakle općina će vlastitim proračunskim sredstvima platiti operativne troškove novoizgrađenog objekta, te će biti odgovorna za prikladnu uporabu infrastrukture, a i osigurati će odgovarajući broj osoblja za upravljanje objektom.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Na provedbi ovog projekta će raditi općinski načelnik (dipl.ing.agronomije), pročelnica (dipl.pravnik) i administrativni referent (ekonomist). Navedene osobe imaju dugogodišnje iskustvo u lokalnoj upravi i samoupravi i provedbi projekata. Općina Jakšić posluje financijski stabilno i uredno podmiruje obveze prema državi i dobavljačima te ima mogućnost osigurati sredstva za sufinanciranje projekta. Iz navedenog vidljiv je provedbeni kapacitet korisnika, kao osnova za održivost projekta idućih 5 godina nakon provedbe projekta. No tijekom tih 5 godina će biti angažirani i ostali djelatnici općine, ako za to bude potreba (primjerice djelatnici komunalnog pogona). Ukoliko se općina odluči za prijenos upravljanja projektom na vrtić (kao ustanovu kojoj je osnivač), tada možemo reći da i vrtić ima kapacitete za provedbu svih aktivnosti.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.

Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice www.apprrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Nezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1”.

Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:



Predložak za
izračun neto prihod

Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.

Ostvaruje li projekt neto prihod?	DA	NE
--	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

NAPOMENE:

Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.

Tablica izračuna neto prihoda

(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000
2. Prihodi od najamnina											
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000	747.000
3. Trošak održavanja		12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
4. Trošak energije		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
5. Trošak vanjskih usluga											
6. Trošak plaća		720.000	720.000	720.000	720.000	720.000	720.000	720.000	720.000	720.000	720.000
7. Trošak amortizacije		471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925
B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)	0	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925	1.218.925
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	9.438.500										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	0										
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	9.438.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925	-471.925
II. Trošak amortizacije	0	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925	471.925
III. Ukupna kapitalna ulaganja	9.438.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-9.438.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V. Ostatak vrijednosti projekta											0,00
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-9438500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-9.438.500,00
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,00
											X. Ukupan iznos umanjenja potpore
											0,00

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)

Projekt planira provoditi ono što definira Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, projekt je također usklađen sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, Nacionalnim zakonodavstvom.

Projekt prijedlog je u potpunosti usklađen sa strateškim dokumentima na nacionalnoj i razini EU i u potpunosti doprinosi navedenim dokumentima:

STRATEGIJA EUROPA 2020: Predvodnička inicijativa: „Mladi u pokretu“

PROGRAM VLADE RH 2020. – 2024. „Osigurati će se produljeni rad u još 200 vrtića“

EUROPSKI STUP SOCIJALNIH PRAVA Djeca imaju pravo na pristupačan i kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

NACIONALNA STRATEGIJA ZA PRAVA DJECE U RH 2014. -2020. D.1. Cilj: Unaprijediti rani i predškolski odgoj i obrazovanje

KONVENC. O PRAVIMA DJETETA: Razvojna prava

Projekt je u skladu sa sljedećim strateškim dokumentima:

Projekt je usklađen sa Strategijom općine Jakšić do 2020. godine (Strateški cilj 3: Kulturni i društveni razvoj; Prioritet: 3.1. Razvoj društvene infrastrukture; 3.1.1. Izgradnja, obnova i unaprjeđenje predškolskih/školskih ustanova i pratećih objekata, dostupno na:

<https://www.jaksic.hr/images/stories/dokumenti/2016/Strategija-razvoja-Opcine-Jaksic-za-razdoblje-2015-2020-godine.pdf>

Projekt je usklađen sa Strategijom razvoja LAG Barun Trenk do 2020. godine (fokus područje 6. – Promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim

područjima, s naglaskom na sljedeća područja: 6B– Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima), dostupno na <https://pdfslide.net/documents/lrs-lag-barun-trenk.html>

Projekt je usklađen i sa strategijom višeg reda:

Županijska razvojna strategija Požeško-slavonske županije za razdoblje do kraja 2020.godine (produljeno trajanje do kraja 2021.)

Cilj 2. Povećati kvalitetu življenja kroz održiv regionalni razvoj; Prioritet 2.1. Jačanje društvenih djelatnosti; Mjera 2.1.1. Poticanje razvojnih kapaciteta u području odgoja, obrazovanja i sporta (link: <https://www.pszupanija.hr/dokumenti/category/146-zupanijska-razvojna-strategija-pozesko-slavonske-zupanije-do-2020-godine.html>. Svi pripadajući dokumenti vezanu uz ovu strategiju su navedeni na pripadajućem linku.

Napomena, općina Jakšić kao jedinica lokalne samouprave, nije u obvezi donošenja lokalnog plana razvoja za razdoblje iza 2020. godine, stoga ima važeću „lokalnu strategiju“ do 2020., a za razdoblje od 2021. uvrštava svoje projekte u županijsku razvojnu strategiju, koja je trenutno u izradi. A u međuvremenu je na snazi Županijska razvojna strategija Požeško-slavonske županije za razdoblje do kraja 2020.godine (produljeno trajanje do kraja 2021.)

11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja za koje nije ishodena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.

Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije izdao je dana 28.1.2021. godine pravomoćnu Građevinsku dozvolu (KLASA: UP/I-361-03/20-01/000143, URBROJ: 2177/1-03-03/3-21-0018) za projekt rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene

12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Kao ovlaštena osoba korisnika/podnositelja Općina Jakšić, koja pod nazivom “REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINE (DOGRADNJA) JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE (PREDŠKOLSKA USTANOVA) I GRADNJA NADSTREŠNICE-SA OPREMANJEM” podnosi zahtjev na tip operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Se obvezujem i izjavljujem da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama:

- Djelatnicima dječjeg vrtića Jakšić
- Djeci korisnicima usluge vrtića Jakšić
- Roditeljima djece korisnika vrtića Jakšić
- Svim dosadašnjim i budućim korisnicima usluga vrtića Jakšić

Datum:
6.7.2021.

Potpis i pečat:
Općinski načelnik,
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08, 33/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, i 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“ br. 116/18, 02/20, 03/21), Općinsko vijeće Općine Jakšić na 2. sjednici održanoj dana 08. srpnja 2021.godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JAKŠIĆ

Članak 1.

Ovom se Odlukom mijenja i dopunjuje Poslovnik Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj:2/19 - u nastavku teksta:Poslovnik).

Članak 2.

U cijelom tekstu Poslovnika riječi: „središnje tijelo državne uprave“ u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

U cijelom tekstu Poslovnika briše se riječ: „zamjenik općinskog načelnika“.

Članak 4.

U cijelom tekstu Poslovnika briše se riječ: „središnjeg“.

Članak 5.

Članak 12. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi:

Radna tijela Općinskog vijeća osnovana Poslovnikom Općine Jakšić su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 12. stavak 3. Poslovnika mijenja se i glasi:

Predsjednik radnog tijela bira se u pravilu između vijećnika, a članovi iz reda vijećnika, znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, uz prethodni poziv političkim strankama koje imaju vijećnike da dostave svoje prijedloge.

Članak 6.

Članak 14. Poslovnika mijenja se i glasi:

Odbor za izbor i imenovanja, čine predsjednik i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Općinskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika Općinskog vijeća.

Članak 7.

Članak 17. Poslovnika mijenja se i glasi:

Općinski načelnik na prvoj sjednici Općinskog vijeća polaže prisegu.

Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedeće sadržaja: “Prisežem svojom čašću da ću dužnost općinskog načelnika Općine Jakšić obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Jakšić, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Jakšić”.

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege proziva općinskog načelnika, nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: “Prisežem”.

Članak 8.

Članak 18. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi:

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 9.

Članak 25. stavak 2. i 3. Poslovnika mijenja se i glasi:

Građani imaju pravo predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine, u skladu sa zakonom i statutom jedinice.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka predstavničko tijelo mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u jedinici te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlog ili peticija podnose se pisanim putem na adresu Općine Jakšić.

Članak 10.

Članak 27. stavak 5. Poslovnika mijenja se i glasi:

Općinski načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 11.

Članak 34. Poslovnika mijenja se i glasi:

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 12.

Članak 40. stavak 4. Poslovnika mijenja se i glasi:

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno Odluka o privremenom financiranju, na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Općinsko vijeće i razrješuje općinskog načelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 13.

Članak 42. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi:

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja općinskom načelniku i pročelniku upravnog tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Članak 42. stavak 7. Poslovnika mijenja se i glasi:

Općinski načelnik, odnosno pročelnik, samo ako vijećnik zatraži, dostavlja pisani odgovor vijećniku na prvoj idućoj sjednici Vijeća.

Članak 14.

Članak 43. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi:

Pitanja koja vijećnici postavljaju općinskom načelniku, odnosno pročelniku upravnog tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Članak 15.

Članak 44. Poslovnika mijenja se i glasi:

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, općinski načelnik, odnosno pročelnik daju odgovore neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 16.

Članak 51. stavak 5. Poslovnika mijenja se i glasi:

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Općinskog vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Članak 17.

Članak 52. stavak 4. Poslovnika mijenja se i glasi:

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice predstavničkih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Članak 18.

Članak 74. Poslovnika mijenja se i glasi:

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.

Članak 19.

Ovaj Poslovník stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA: 021-01/21-01/04

URBROJ: 2177/04-01/21-05

Jakšić, 08. srpnja 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („ Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 79/09 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 144/20) i članka 32. Statuta Općine Jakšić ("Službeni glasnik Općine Jakšić" broj 116/18, 02/20, 03/21), Općinsko vijeće Općine Jakšić na 2. sjednici održanoj dana 08. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju člana skupštine trgovačkog društva
Komunalac Požega d.o.o. i Tekija Požega d.o.o.

Članak 1.

Predlaže se skupštini trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Požega i skupštini trgovačkog društva Tekija d.o.o. Požega imenovanje općinskog načelnika Ivice Kovačević za člana skupštine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Općine Jakšić«.

KLASA: 021-01/21-01/04
URBROJ: 2177/04-02/21-06
Jakšić, 08. srpnja 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 116/18, 02/20, 03/21), članka 4. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 7/20) i članka 14. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 116/18), a na zamolbu Zdenke Glavanić iz Eminovaca, Ribnjak 28, OIB:12159738801, općinski načelnik Općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori
Zdenka Glavanić

Članak 1.

Ovim Zaključkom, a na zamolbu Zdenke Glavanić iz Eminovaca, Ribnjak 28, OIB:12159738801, odobrava se financijska pomoć za podmirenje troškova života zbog teške financijske situacije u iznosu od 1.000,00 kn (slovima:tisućukuna) jednokratne novčane pomoći.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić za 2021. godinu – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA: 550-01/21-01/25
URBROJ:2177/04-02/21-2
Jakšić, 07. srpnja 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 116/18, 02/20, 03/21), članka 4. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 7/20) i članka 14. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 116/18), a na zamolbu Ane Lavor iz Jakšića, Ulica Pavla Radića 48, OIB:43738198142, općinski načelnik Općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori
Ana Lavor

Članak 1.

Ovim Zaključkom, a na zamolbu Ane Lavor iz Jakšića, Ulica Pavla Radića 48, OIB:43738198142, odobrava se financijska pomoć za podmirenje troškova života zbog teške financijske situacije u iznosu od 1.000,00 kn (slovima:tisućukuna) jednokratne novčane pomoći.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić za 2021. godinu – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA: 550-01/21-01/24
URBROJ:2177/04-02/21-2
Jakšić, 07. srpnja 2021.godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Izdavač: Općina Jakšić, opcina.jaksic@po.t-com.hr ; nacelnik@jaksic.hr ; info@jaksic.hr

Odgovorni urednik: Ivica Kovačević, dipl.ing.

Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel